

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
SPECIALIZAREA AFACERI ȘI ECONOMIE INTERNAȚIONALĂ

GHID

PRIVIND ELABORAREA ȘI REDACTAREA
LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

CUPRINS

CAPITOLUL I. ASPECTE INTRODUCTIVE	3
CAPITOLUL II. STRUCTURA ȘI PRINCIPIILE DE REALIZARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE.....	6
I. Norme de redactare.....	6
II. Recomandări privind conținutul	6
III. Recomandări privind elementele pre-text	7
1. Coperta.....	7
2. Pagina de titlu.....	7
3. Cuprinsul lucrării	7
4. Lista abrevierilor	7
IV. Recomandări privind elementele text.....	8
1. Introducerea	8
2. Corpul lucrării	8
3. Tabele și figuri	8
V. Recomandări privind elementele post-text.....	9
1. Bibliografia	9
2. Anexele	9
VI. Recomandări privind citarea în text și redactarea bibliografiei.....	9
1. Citări în text.....	9
1. Notele de subsol	10
2. Cerințe privind referințele bibliografice	10
CAPITOLUL III. PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE	11

CAPITOLUL I. ASPECTE INTRODUCTIVE

Ghidul de bune practici privind elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor de licență/masterat pe care îl punem la dispoziția studenților, în special, reprezintă un instrument științific util și utilizabil în conceperea, elaborarea, redactarea și prezentarea lucrărilor de licență/disertație (finalizarea studiilor de licență/masterat).

Ghidul are drept scop îndrumarea și suportul studenților în elaborarea lucrărilor științifice, oferindu-le bune practici destinate pentru formarea de aptitudini și deprinderi necesare pregătirii lucrării de licență/disertație. De asemenea, Ghidul are menirea de a crea un minim consens în rândul cadrelor didactice cu privire la aplicarea unor criterii relativ unitare de îndrumare a studenților. Absolventul programului de licență/disertație trebuie ca la finalizarea studiilor să dețină o serie de cunoștințe și abilități, ce pot fi certificate prin elaborarea unei lucrări de finalizare a studiilor.

Lucrarea de licență/disertație este o lucrare în care se tratează o problemă în mod științific și aprofundat (DEX, 2012), pe baza argumentelor și datelor dobândite prin studiu și cercetare. Licența/Disertația este elaborată și evaluată ca suport (argument) pentru a dobândi un grad științific sau unul de calificare profesională, respectiv titlul de licențiat/master în știință.

Lucrarea de licență/disertație are drept finalitate certificarea capacităților și competențelor teoretice și de cercetare ale studentului/masterandului, scopul final fiind demonstrarea abilităților studentului de analiză și sinteză, precum și aprecierea critică a opiniilor altor specialiști în domeniu, cu argumentarea pozițiilor proprii. Așadar, ea trebuie să se raporteze critic la lucrările științifice din domeniul tematic ales pentru lucrare. Într-o astfel de lucrare se urmăresc aspecte ce țin atât de modalitatea de elaborare, cât și de cea de argumentare a ideilor relevante pe care aceasta le conține, motiv pentru care și lucrarea de licență/disertație se susține public.

În esență, lucrarea de licență/disertație urmărește să certifice următoarele tipuri de competențe pe care studentul le-a dobândit pe parcursul pregătirii sale, dintre care: cunoașterea problematicii generale privind tema de cercetare; capacitatea de a susține o anumită teză prin argumente sau demonstrații; abordarea empirică a problematicii vizate prin definirea unui design metodologic viabil și capacitatea de a elabora propriul demers de analiză și cercetare a unei teme din domeniul ales.

Plecând de la aceste obiective, lucrarea de licență/disertație cuprinde următoarele secvențe:

- I. partea teoretică prin care să se urmărească:
 - a. prezentarea pe scurt, într-o expunere logică și critică, a contribuțiilor esențiale, teoretice și empirice, aduse de diverși specialiști ai domeniului studiat;
 - b. propunerea din partea studentului/masterandului a propriului demers de investigație.

- II. prezentarea problematicii centrale;
- III. partea empirică, referitoare la demersul concret de cercetare.

Pentru a elabora o lucrare de licență/disertație este recomandabil să se alcătuiască, în prima fază a demersului științific, un plan al lucrării, respectiv să se facă o schemă care să cuprindă capitolele și subcapitolele lucrării, împreună cu ideile centrale ale acestora. Acest plan ajută la delimitarea materialului studiat, precum și la stabilirea unei imagini de ansamblu a lucrării, foarte importantă pentru ghidarea studentului în procesul de redactare. Alcătuirea acestui plan de către student/masterand implică solicitarea acordului și consultarea din partea conducătorului științific. Recomandabil este ca acest plan să se elaboreze după faza de documentare. Acest plan este un proces permanent și flexibil, în cadrul acestuia fiind permise mici ajustări sau modificări ale anumitor componente.

Principalele direcții pe care planul lucrării ar trebui să le surprindă sunt:

1. importanța și semnificația temei alese;
2. formularea de întrebări și/sau ipoteze de cercetare;
3. prezentarea reperelor științifice principale privind tematica aleasă;
4. întocmirea cadrului teoretic și/sau metodologic al cercetării;
5. prezentarea concluziilor și raportarea acestora la cercetări similare
6. relevanța și limitele rezultatelor obținute.

Prin redactarea și prin susținerea publică a tezei de licență/disertație, masterandul este chemat să dovedească gradul de pregătire științifică corespunzător nivelului pe care l-a absolvit. În acest sens, studentul/masterandul dovedește că deține capacități și competențe pentru a aborda critic literatura de specialitate în concordanță cu o temă aleasă; a studia independent o temă de cercetare; a opera cu date de cercetare; a susține ideile și argumentele într-o prezentare la nivel academic, precum și stăpânirea regulilor redactării și ale prezentării unei lucrări științifice.

Caracterul personal al lucrării de licență/disertație demonstrează că întreaga responsabilitate cu privire la conținutul acesteia, precum și utilizarea corectă a limbii române literare sunt elemente care revin în sarcina studentului/masterandului.

Ținând cont de anumite caracteristici, dintre care: natura disciplinei, specificul temei de cercetare și tipul de lucrare propusă, dimensiunile unei lucrări de licență/disertație ar trebui să fie cuprinse între 45-55 de pagini (Times New Roman, 12, spațiere la un rând și jumătate). Părțile componente ale lucrării sunt surprinse în mai multe capitole, ale căror ponderi variază în funcție de planul stabilit și de specificitățile tematicii. În general, în cadrul unei lucrări de disertație ponderea componentei practice este mai importantă și necesită o abordare mai dezvoltată.

Potrivit prevederilor art. 143 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, examenele de finalizare a studiilor universitare organizate de către Universitatea „Danubius” din Galați sunt:

- examenul de licență, pentru ciclul I de studii universitare;
- examenul de disertație, pentru ciclul II de studii universitare.

Examenul de licență/disertație constă într-o singură probă și anume: *prezentarea și*

susținerea licenței/disertației.

Temele lucrărilor de licență/disertație sunt stabilite de către departamente și sunt aprobate de Consiliul facultății, care are și obligația de a aduce la cunoștința studenților, odată cu titlul temelor, toate cerințele de calitate precum și termenele de elaborare.

Tema lucrării de licență/disertație se alege în primul semestru din anul al doilea de studiu pentru studenții/masteranzii Facultății de Comunicare și Relații Internaționale, dar nu mai târziu de 15 noiembrie. În acest sens, studenții vor depune la Secretariat o cerere tipizată, avizată de profesorul îndrumător cu mențiunea *De acord*, datată și semnată.

Pot fi conducători științifici ai lucrărilor de licență/disertație profesori universitari, conferențieri universitari și șefi lucrări/lectori universitari cu titlul științific de doctor.

Fiecare masterand din anul terminal trebuie să respecte, pe parcursul elaborării și prezentării lucrării, cerințele impuse de profesorul coordonator, precum și obligațiile privitoare la termenele privind depunerea cererii, avizarea acesteia, etc.

CAPITOLUL II. STRUCTURA ȘI PRINCIPIILE DE REALIZARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Lucrările de licență/disertație aduc în atenție preocupările și eforturile de cercetare ale studentului/masterandului. Pentru a evidenția în mod fidel aceste aspecte, lucrarea trebuie să includă anumite componente structurale, după cum urmează:

I. Norme de redactare

Denumirea elementului	Detalii
Format	A4
Aranjare pagină	Marginea din stânga 3 cm. Restul marginilor 2 cm
Font	Times New Roman, 12, justify
Spațiere	1.5 cm la rânduri
Spațiere paragraf	0.5 cm
Titlul de capitol	Pagină distinctă, Times New Roman, 14, centrat, bold
Titlul de subcapitol	Times New Roman, 12, bold

II. Recomandări privind conținutul

Denumirea elementului	Detalii
Coperta (Anexa 1)	1 pagină
Pagină de titlu (Anexa 2)	1 pagină
Cuprins (Anexa 3)	1 pagină
Lista abrevierilor	1 pagină
Introducere, care să cuprindă:	3-4 pagini
a. actualitatea și importanța temei; b. scopul și obiectivele propuse în lucrare; c. gradul de investigație a temei (expunerea autorilor și a literaturii din domeniu); d. suportul metodologic și teoretico-științific al lucrării (metode de cercetare); e. cuvintele-cheie ale lucrării.	
Conținutul propriu-zis:	
Capitolul I (fundamentare teoretică, analiză, sinteze, etc.)	
1.1.	10 - 15 pagini
1.2.	
1.3.	
Capitolul II (aplicarea noțiunilor pe tematică, etc.)	
2.1.	10 - 15 pagini
2.2.	
2.3.	
Capitolul III (rezultate cercetări, studii de caz, etc.)	
3.1.	15 - 20 pagini
3.2.	
Concluzii	3-5 pagini
Total pagini	45-55 pagini
Bibliografie	
Anexe	nu mai mult de 1/3 din lucrare

III. Recomandări privind elementele pre-text

1. Coperta

Conținutul copertei este necesar să cuprindă următoarele elemente: denumirea instituției universitare, denumirea facultății, tipul de lucrare (disertație), prenumele și numele conducătorului științific al lucrării și titlul universitar, prenumele și numele absolventului, localitatea și anul susținerii.

Coperta de disertație se întocmește conform Anexei 1.

2. Pagina de titlu

Conținutul paginii de titlu este asemănător cu cel al copertei, numai că va trebui introdus titlul lucrării în locul tipului de lucrare: denumirea instituției universitare, denumirea facultății, titlul lucrării, prenumele și numele conducătorului științific al lucrării și titlul său universitar, prenumele și numele absolventului, localitatea și anul susținerii.

Pagina de titlu se întocmește conform Anexei 2.

3. Cuprinsul lucrării

Cuprinsul lucrării conține introducerea, titlurile capitolelor și subcapitolelor lucrării (până la cel mult subcapitole de rangul trei), concluziile, bibliografia și anexele. Numerotarea paginilor lucrării se face de la pagina cu introducerea până la anexe, deci și la bibliografie. Cuprinsul va fi plasat la începutul lucrării, pentru a permite accesul rapid la conținut. Paginile în care sunt incluse anexele lucrării sunt numerotate distinct și fiecare are câte un titlu. Lista anexelor este, de asemenea, inclusă în cuprinsul lucrării (Anexa 3).

4. Lista abrevierilor

Lista privind abrevierilor folosite în cuprinsul lucrării de disertație este opțională.

IV. Recomandări privind elementele text

1. Introducerea

Introducere trebuie să cuprindă:

- a. actualitatea și importanța temei;
- b. scopul și obiectivele propuse în lucrare;
- c. stadiul cunoașterii (expunerea autorilor și a literaturii din domeniu);
- d. suportul metodologic și teoretico-științific al lucrării (metode de cercetare);
- e. cuvintele-cheie ale lucrării.

2. Corpul lucrării

Conținutul lucrării reprezintă partea cea mai importantă a tezei și cuprinde, în principal, în trei părți:

- partea teoretică, include: fundamentare teoretică, analiză, sinteze, aplicarea noțiunilor pe tematică etc.
- partea practică (empirică), surprinde rezultatele cercetări, studiile de caz etc.
- concluzii.

Pentru realizarea unei lucrări de calitate, masterandul trebuie să respecte exigențele generale privind redactarea unei lucrări științifice, și anume:

- rigurozitatea științifică (folosirea unui limbaj adecvat și elevat, analiza și interpretarea corectă a informațiilor);
- originalitatea (analiza critică a datelor, exprimarea ideilor, opiniilor și părerilor personale pe parcursul elaborării lucrării);
- corectitudinea lucrării (asigurarea corelației dintre datele prezentate și fenomenul real studiat);
- eficacitatea lucrării (aplicabilitatea în practică a rezultatelor cercetării);
- stilul de redactare (îmbinarea unor elemente de natură să evidențieze atractivitatea lucrării prin simplitatea expunerii, rigurozitatea cercetării sau evitarea unor descrieri inutile);
- acuratețea gramaticală (respectarea normelor gramaticale ale limbii române și utilizarea corespunzătoare a limbajului de specialitate în contextul limbii literare).

Concluziile reprezintă punctul final al lucrării, ele având rolul de a evidenția succint importanța acesteia și de a sintetiza contribuțiile masterandului. În această ultimă secțiune se face referire la aplicativitatea rezultatelor, limitele cercetării și posibilele direcții viitoare de cercetare sau la recomandările formulate.

3. Tabele și figuri

Tabelele vor fi numerotate (numerotarea va începe de la 1 pentru tabelele aferente fiecărui capitol) după următoarea schemă: prima cifră va fi numărul capitolului, iar următoarea/următoarele va/vor identifica numărul tabelului din cadrul capitolului.

Fiecare tabel va avea un titlu sugestiv pentru elementele conținute în el. În cazul în care tabelul conține date, se va trece sub tabel sursa datelor, iar în cazul în care datele din tabel sunt rezultatul

prelucrărilor proprii, se va specifica acest aspect.

Graficele vor fi numerotate (numerotarea va începe de la 1 pentru graficele aferente fiecărui capitol) după următoarea schemă: prima cifră va fi numărul capitolului, iar următoarea/următoarele va/vor identifica numărul graficului din cadrul capitolului. Fiecare grafic va avea un titlu sugestiv pentru elementele conținute în el și sursa datelor. În cazul în care reprezentarea grafică este ca urmare a analizei studentului pe baza datelor prezentate într-un tabel sau preluate din altă parte, la sursă se scrie *Pe baza datelor din tabelul nr....* sau *prelucrare pe baza datelor furnizate de site-ul...* sau *prelucrare pe baza datelor din publicația...pagina...*

Figurile vor fi numerotate (numerotarea va începe de la 1 pentru figurile aferente fiecărui capitol) după următoarea schemă: prima cifră va fi numărul capitolului, iar următoarea/următoarele va identifica numărul figurii din cadrul capitolului. Fiecare figură va avea un titlu sugestiv pentru conținutul ei.

V. Recomandări privind elementele post-text

1. Bibliografia

Bibliografia este o componentă obligatorie pentru orice lucrare științifică, având drept scop recunoașterea publică a relevanței muncii unui alt autor în cadrul temei discutate și prezentării materialelor pe care se bazează analizele și concluziile din lucrare. Bibliografia are și rolul de a ghida cititorul către materialele semnificative în legătură cu subiectul lucrării.

Redactarea bibliografiei presupune consemnarea citărilor (trimiterilor) în textul lucrării științifice, precum și indicarea surselor în lista de referințe de la sfârșitul lucrării. În acest fel, autorul dă dovadă de credibilitate și integritate științifică. Prin introducerea citărilor în text și întocmirea unei liste de referințe bibliografice se realizează obligațiile drepturilor de autor, nerespectarea lor fiind considerată plagiat.

2. Anexele

Anexele sunt secțiuni facultative ale lucrării. Ele conțin informații suplimentare necesare pentru a susține unele date, mai ales din secțiunea rezultate și discuții. Fiecare anexă va fi numerotată separat și va fi citată în text între paranteze, acolo unde se face referire la ea (de exemplu, Anexa 1). Anexele includ, în principal, tabele și figuri mari, date analitice, demonstrații matematice, documentații pentru diverse programe de calculator utilizate în cursul experimentelor, documente legislative, standarde etc. Ele se atașează la lucrare după bibliografie. De regulă, fiecare anexă va începe pe o pagină separată.

VI. Recomandări privind citarea în text și redactarea bibliografiei

Referințele bibliografice și citările lucrărilor autorilor trebuie să respecte stilul de citare APA, care presupune citări în cadrul textului și o listă de referințe bibliografice.

1. Citări în text

În stilul APA, citatele sunt plasate în textul propriu-zis (nu la notele de subsol), la finalul paragrafului care a fost citat sau parafrizat.

Preluarea identică a unei fraze sau paragraf va fi citată prin indicarea inclusiv a paginii din sursa utilizată, dar și prin ghilimele.

De exemplu:

Lucrarea unui singur autor	Lucrarea a 2 autori	Lucrarea a 3 sau mai mulți autori
Regula: numele de familie al autorului, anul publicării și pagina (intervalul de pagini) vor fi inserate în text la locul corespunzător	Regula: numele de familie al autorilor (a & b), anul publicării și pagina (intervalul de pagini) vor fi inserate în text la locul corespunzător	Regula: se citează toți autorii - în citările ulterioare, se include doar numele de familie al primului autor, urmat de ” <i>et al.</i> ” (Latină pentru ”și alții” anul publicării, pagina.
Ex: (Popescu, 2019, p. 90) sau (Niculescu, 2018, pp. 80-84) sau În lucrarea sa, Popescu C. (2019, p. 90)/(2019, pp. 90-94) a menționat că	Ex: (Trasnea & Kallos, 2018, p. 37) sau ... după cum au afirmat și Trasnea și Kallos (2018, p. 37)	Ex: Hirst și alții (2011, p. 45) au constatat Hirst <i>et al.</i> (2011, p. 45) au constatat ...

1. Notele de subsol

Notele de subsol se tehnoredactează cu font Times New Roman, caractere de mărimea 10 la 1 rând. Numerotarea acestora se realizează cu cifre arabe, cu începere de la 1. Acestea vor conține informații suplimentare, explicații ale unor termeni, comentarii diferite, un citat, susținerea unor noțiuni din textul documentului, un citat dintr-o limbă străină sau traducerea acestuia, esențial de redat pentru subiectul descris. Este obligatorie folosirea diacriticelor.

2. Cerințe privind referințele bibliografice

Toate sursele bibliografice incluse în lucrare trebuie să se regăsească în lista bibliografică finală, după cum toți autorii incluși în lista bibliografică trebuie să fie inserați în textul lucrării.

Formatul referinței pentru cărți:

Iacovoiu, B., *Investițiile străine directe între teorie și practică economică*, Editura ASE, București, 2009.
 Ignat, I., Pralea, S., *Economie mondială*, Editura Symposion, Iași, 1994.

Formatul referinței pentru articole științifice:

Ciobanu, M., *Factorii determinanți ai investițiilor străine directe*, Revista Meridian Ingineresc, vol. 56, no. 1, Chișinău, 2015, pp. 69-74.
 Gunther, J., *The significance of FDI for innovation activities within domestic firms: The case of Central East European transition economies*, IWH Discussion Papers, no. 162, Halle Institute for Economic Research, 2002.

Formatul referinței pentru rapoarte web:

OECD, *Benchmark definition of foreign investment*, 4th Edition, OECD Publications, Paris, 2008.

Formatul referinței pentru instrumente web:

Eurostat, *Eastern European neighbourhood policy countries (ENP-East)*, ultima actualizare decembrie 2019, disponibil online la <https://ec.europa.eu/eurostat/web/european-neighbourhood-policy/enp-east/data/database>, accesat la data de 20 ianuarie 2020.

CAPITOLUL III. PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Susținerea licenței/disertației se organizează de fiecare facultate conform structurii anului universitar aprobat de către Senatul Universității. Licența/Disertația se susține în ședință publică în fața unei comisii de disertație, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, cu acordul prealabil al Consiliului facultății (dacă lucrarea a fost redactată în limba respectivă). Prezentarea disertației trebuie să evidențieze contribuțiile masterandului la realizarea ei și elementele de originalitate în dezvoltarea temei.

Lucrarea va fi susținută în fața unei comisii care va evalua: importanța, actualitatea și oportunitatea temei abordate; structura lucrării (echilibru, logică, conformitate cu tematica abordată, etc); conținutul științific al lucrării (valoare științifică, modalitate de abordare, complexitate, grad de originalitate, prezența citărilor bibliografice, utilizarea corectă a metodelor de cercetare, etc.); concluzii teoretice și practice, propuneri; forma lucrării (nr. de pagini, tehnoredactare, note de subsol, alte cerințe de formă); documentarea lucrării (volumul, complexitatea, actualitatea și oportunitatea bibliografiei studiate); modul în care studentul reușește să prezinte rezultatele cercetării sale.

Conducătorul științific al lucrării de licență/disertație propune o notă în referatul de apreciere care însoțește lucrarea și poate participa la susținere. Rezultatul evaluării disertației se exprimă în note de la 1 la 10 ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei. Promovarea licenței/disertației se face de către studenții/masteranzii care au obținut cel puțin media 6. În cazul nepromovării licenței/disertației, candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a operat modificările recomandate de comisie.

Recomandări pentru organizarea materialului pe slide-uri Power Point:

- Se tratează un singur subiect într-un slide;
- Se alege un font și o mărime corespunzătoare a textului;
- Se folosește un font ușor lizibil, de exemplu Times New Roman sau Arial;
- Culorile se aleg cu atenție. Se pot folosi slide-uri colorate, care trebuie însă să poată fi citite ușor, prin asigurarea contrastului. Nu este necesară utilizarea de culori diferite pentru fiecare idee principală, dar se pot scoate în evidență anumite idei importante prin **bold** sau *italic*;
- Se recomandă folosirea tabelor și graficelor.

Pentru prezentarea lucrării de disertație într-un timp de 10-15 minute, sunt necesare în jur de 10-15 slide-uri. Se recomandă:

- existența obligatorie a unui slide care să conțină: titlul lucrării, numele absolventului și numele cadrului didactic conducător științific;
- existența obligatorie a unui slide care să conțină cuprinsul prezentării (pe scurt, cu problemele principale ale lucrării);
- existența obligatorie a unui slide care să conțină elemente cu privire la obiectivele lucrării;
- 6-10 slide-uri cu text, tabele, figuri (cu ajutorul acestora se vor prezenta acele aspecte ale lucrării ce se doresc a fi comunicate comisiei);
- 1-2 slide-uri pentru concluzii.

Anexa 1. COPERTA

**UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE**

LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE
DISCIPLINA:

ÎNDRUMĂTOR ȘTIINȚIFIC,
(după caz)
Prof. univ.dr.....
Conf. univ.dr.....
Lect. univ. dr.

ABSOLVENT¹,

.....

Galați, 2021

¹ Se va completa numele din certificatul de naștere, inițiala tatălui, prenumele și în paranteză numele dobândit după căsătorie, dacă acesta s-a schimbat. Ex: Popescu A. Bianca (Codrescu), Codrescu este numele după căsătorie

Anexa 2. Pagina de titlu

**UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII
INTERNAȚIONALE**

TITLUL LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

ÎNDRUMĂTOR ȘTIINȚIFIC,
(după caz)
Prof. univ.dr.....
Conf. univ.dr.....
Lect. univ. dr.

ABSOLVENT¹,

.....

Galați, 2021

Anexa 3. CUPRINSUL LUCRĂRII

CUPRINS

Lista abrevierilor

Introducere.....	3
Capitolul1.	7
1.1	10
1.2	15
1.3	19
Capitolul2.	25
2.1	30
2.2	35
2.3	40.
Capitolul3... ..	45
3.1	49
3.2	50
Concluzii.....	52
Bibliografie.....	55
Anexe (dacă există)	

**Anexa 4. DECLARAȚIE PRIVIND ASUMAREA RĂSPUNDERII PRIVIND
CONȚINUTUL LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE**

DECLARAȚIE,

Subsemnatul(a) _____,
absolvent (ă) al (a) a studiilor universitare de licență/masterat ale Facultății _____,
_____ din cadrul Universității „Danubius” din Galați, programul
de studii universitare de licență/masterat: _____

_____,
promoția _____, forma de învățământ IF/FR declar pe propria
răspundere că lucrarea de licență/disertație cu titlul _____

_____, având
coordonator științific pe _____ este rezultatul
muncii mele și nu a mai fost prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de
învățământ superior din țară sau din străinătate.

Totodată, declar că sursele utilizate sunt indicate în lucrare, respectând regulile de
evitare a plagiatului:

- fragmentele de text reproduse întocmai, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt scrise între ghilimele și dețin referința precisă a sursei;
- reformularea în cuvinte proprii a textelor scrise de către alți autori conține referința precisă;
- rezumarea ideilor altor autori face trimitere la textul original.

Data:

Semnătura,

Anexa 5. REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Sesiunea _____

ABSOLVENT

FACULTATEA

**PROGRAMUL
STUDII**

DE

PROMOȚIA

TITLUL

LUCRĂRII

**COORDONATOR
ȘTIINȚIFIC**

**NOTA PROPUȘĂ DE COORDONATORUL
ȘTIINȚIFIC**

Nr. crt.	CRITERIU ȘI COMPONENTE	N O T A						
		4	5	6	7	8	9	10
1.	Importanța, actualitatea și oportunitatea temei abordate							
2.	Structura lucrării (echilibru, logică, conformitate cu tematica abordată, etc)							
3.	Conținutul științific al lucrării (valoare științifică, modalitate de abordare, complexitate, grad de originalitate etc)							
4.	Concluzii teoretice și practice, propuneri							
5.	Forma lucrării (Nr. de pagini, tehnoredactare, note de subsol, alte cerințe de formă)							
6.	Documentarea lucrării (volumul, complexitatea, actualitatea și oportunitatea bibliografiei studiate)							
7.	Elaborarea lucrării (participarea la consultații, respectarea îndrumărilor coordonatorului științific, conștiinciozitate, ritmicitate, etc)							

Observații: Nota propusă reprezintă media notelor pe criterii (în celule se completează cu X)

Principalele aspecte de originalitate și cercetare științifică ale lucrării:

Alte comentarii și observații ale coordonatorului științific:

DATA:

SEMNĂTURA
